

SZCZEGÓŁOWY ZAKRES OBOWIĄZKÓW ZLECENIOBIORCY

- I. Realizacja przez inspektorów nadzoru inwestorskiego działającego z ramienia Zleceniobiorcy pełnego zakresu czynności określonych we właściwych przepisach ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku – Prawo budowlane (tekst jednolity: Dz. U. 2023, poz. 682 z późn. zm., dalej: „Prawo Budowlane”) oraz przepisach wykonawczych do tej ustawy oraz dodatkowych obowiązków wynikających z umowy, z częstotliwością nadzoru na terenie placu budowy, podczas realizacji robót branży dla której pełni funkcję nadzoru, nie mniejszą niż 1 raz w tygodniu oraz uczestnictwa w radach budowy nie mniejszą niż 1 raz w tygodniu, a w szczególności:
- 1) reprezentowanie Zleceniodawcy i Inwestora na budowie poprzez sprawowanie kontroli zgodności realizowanych robót i stosowanych materiałów z dokumentacją projektową i zezwoleniem na realizację inwestycji drogowej, warunkami umowy na wykonawstwo zawartej pomiędzy Inwestorem a wykonawcą robót objętych nadzorem, jak również obowiązującymi przepisami i Polskimi Normami oraz zasadami wiedzy technicznej,
 - 2) sprawowania kontroli nad prawidłowością prowadzenia dziennika budowy,
 - 3) opiniowanie i zatwierdzanie wniosków materiałowych przedstawianych przez wykonawcę pod względem zgodności z dokumentacją techniczną, specyfikacjami wykonania i odbioru robót,
 - 4) kontrola i weryfikacja kompletności wniosków materiałowych, także pod względem tego czy dla wszystkich wbudowanych materiałów wnioski takie zostały przedłożone do zatwierdzenia i zatwierdzone,
 - 5) sprawowania kontroli jakości wykonywanych robót, wbudowywanych materiałów i urządzeń, a w szczególności zapobieganie zastosowaniu materiałów i urządzeń wadliwych lub niedopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie,
 - 6) sprawdzania i odbioru robót budowlanych ulegających zakryciu i/lub zanikających,
 - 7) uczestniczenia w przeprowadzanych próbach i odbiorach technicznych oraz kontrola sporządzonych w ich trakcie protokołów,
 - 8) kontroli i sprawdzenia kompletności i prawidłowości atestów i świadectw materiałowych, kart wyników badań, testów etc.,
 - 9) opiniowanie wniosków generalnego wykonawcy Zadania o wyborze równoważnego materiału, gdy przewiduje to dokumentacja projektowa lub specyfikacja techniczna,
 - 10) egzekwowanie od generalnego wykonawcy robót stosowania przepisów dotyczących ochrony środowiska naturalnego oraz prowadzenia nadzoru przyrodniczego. W tym uzgadnianie lokalizacji baz, warsztatów, magazynów, składowisk, ukopów i dróg dojazdowych na i wokół terenu budowy
 - 11) sprawowania kontroli zgodności przebiegu robót z obowiązującym harmonogramem,
 - 12) sprawowania kontroli ilości i wartości wykonanych robót, a w szczególności sprawdzania obmiarów/przedmiarów robót przedstawianych przez wykonawcę robót w kosztorysach, potwierdzania ilości i rodzaju wbudowywanych materiałów, urządzeń i używanego sprzętu oraz stanu wykonywanych prac,
 - 13) opiniowanie każdej faktury wystawionej przez wykonawcę robót na rzecz Zamawiającego pod względem zgodności z umową. Jeśli faktura obejmuje roboty

różnych branż, opinia będzie wydana przez wszystkich inspektorów branż których faktura dotyczy,

- 14) stawiennictwa na każde wezwanie Zleceniodawcy i/lub Inwestora i/lub podmiotu wykonującego roboty objęte nadzorem inwestorskim,
 - 15) powiadamiania Zleceniodawcy o wszystkich ujawnionych na placu budowy niezainwentaryzowanych obiektach,
 - 16) powiadamiania Zleceniodawcy o wszelkich niezgodnościach zauważonych w trakcie realizacji robót, w szczególności odnoszących się do naruszania harmonogramu, zastosowania nieodpowiednich materiałów, technologii lub prowadzenia robót w sposób powodujący podwyższenie kosztów ich realizacji dla Zleceniodawcy,
 - 17) przygotowywania i rekomendowania Zleceniodawcy propozycji zmian wynikających z realizacji Przedmiotu Umowy oraz kontrolowanie zasadności zgłaszanych Zleceniodawcy przez Wykonawcę robót dodatkowych, robót i rozwiązań zamiennych, a po ich zatwierdzeniu przez Zleceniodawcę nadzorowanie ich wykonania,
 - 18) uzyskania zgody Zleceniodawcy przed podjęciem jakiejkolwiek decyzji w imieniu Inwestora mogącej mieć skutek finansowo-prawny. Powyższy zapis nie stanowi ograniczenia uprawnień inspektora nadzoru inwestorskiego przewidzianych w art. 26 Prawa Budowlanego,
 - 19) uczestniczenia w komisjach technicznych powołanych do oceny lub rozstrzygania problemów technicznych,
 - 20) uczestniczenia w przeprowadzanych próbach i odbiorach technicznych,
 - 21) udział w odbiorach robót wraz z podpisaniem protokołu odbioru częściowego/końcowego,
 - 22) stwierdzania aktualnego stanu robót i ich postępu na każde żądanie Zleceniodawcy/Inwestora,
 - 23) bieżącego potwierdzania wpisów dokonywanych do ksiąg obmiarów,
 - 24) weryfikacja kosztorysów przedstawianych przez generalnego wykonawcę Zadania pod względem zgodności i poprawności od strony merytorycznej i rachunkowej, zatwierdzanie protokołów odbioru robót,
 - 25) sprawowania kontroli nad poprawnością i kompletnością dokumentacji odbiorowej i powykonawczej wraz z potwierdzeniem zmian, weryfikacja dokumentacji powykonawczej przygotowanej przez wykonawcę robót pod względem jej kompletności i merytorycznej zawartości, a następnie dostarczenie jej Zamawiającemu oraz dokumentacji związanej z nadzorowaną budową (łącznie z pomiarami geodezyjnymi naniesionymi na plany sytuacyjne) w formie ustalonej z Zamawiającym
 - 26) sprawowania kontroli nad przestrzeganiem przez obecnych na placu budowy wykonawców robót objętych nadzorem inwestorskim, obowiązujących przepisów BHP w zakresie przewidzianym przez Prawo Budowlane dla inspektora nadzoru inwestorskiego oraz monitorowanie innych zagrożeń występujących na terenie prowadzonych robót
 - 27) współpracy z Kierownikiem Budowy danego obiektu w zakresie wypracowania poprawnych rozwiązań technicznych w czasie realizacji Przedmiotu Umowy.
- II. Ponadto obowiązki inspektorów nadzoru działających z ramienia Zleceniobiorcy obejmują:
- 1) udział w spotkaniach koordynacyjnych,
 - 2) udział w czynnościach kontrolnych wykonywanych na budowie przez stosowne organy państwowe, samorządowe, nadzoru budowanego itp.

- 3) ocena i weryfikacja propozycji robót dodatkowych i/lub uzupełniających przedstawionych przez wykonawcę robót,
- 4) współpracę z projektantami i specjalistami Zleceniodawcy;
- 5) prowadzenie niezbędnej bieżącej korespondencji w tym elektronicznej związanej z zakresem świadczonej usługi,
- 6) przygotowywanie wymaganych danych sprawozdawczych i sporządzanie raportów ze stanu realizacji dla Zleceniodawcy – na wezwanie Zleceniodawcy, z tym, że Zleceniobiorca zobowiązany jest do przygotowania i przekazania Zleceniodawcy raportu ze stanu realizacji robót budowlanych co najmniej z kwartalną częstotliwością do 10-tego dnia po zakończeniu kwartału, którego raport dotyczy,

Kwartalne raporty mają zawierać m.in.:

- Szczegółowy wykaz prac inspektorów nadzoru wykonanych podczas okresu sprawozdawczego narastająco do dnia bieżącego,
- Zestawienie wniosków materiałowych złożonych przez Wykonawcę dla wszystkich branży do zatwierdzenia wraz z informacją o opinii inspektora nadzoru (uwagach do wniosku lub zatwierdzeniu),
- Postęp robót oraz ich zgodność z harmonogramem robót, zestawienie finansowe i przerobowe wykonanych robót w danym kwartale oraz narastająco od czasu rozpoczęcia robót, analiza procentowa wykonania i wydatków podczas okresu sprawozdawczego narastająco do dnia bieżącego,
- Informację o technicznych i formalno-prawnych problemach i podjętych działań mających na celu ich przewyciężenie, wczesne ostrzeżenie w sprawie wpływu na termin zakończenia,
- Harmonogram robót na następny okres sprawozdawczy.

Raporty będą przedkładane do Zamawiającego w jednym egzemplarzu w wersji papierowej oraz w wersji elektronicznej.

- 7) opiniowanie dokumentów związanych z realizacją prac w zakresie:
 - organizacji i harmonogramu robót,
 - organizacji montażu,
 - zapewnienia jakości,
 - bezpieczeństwa i higieny pracy;
 - i innych dokumentów związanych z realizacją nadzorowanych prac budowlanych
- 8) kontrolę kompletności i poprawności dokumentów przygotowanych przez wykonawców robót
- 9) kontrolę właściwej kompletności przez Wykonawcę robót odpowiednich dokumentów geodezyjnych;
- 10) udział w przeglądach i inspekcjach wykonania przez Wykonawcę prac związanych z naprawą wad i usterek stwierdzonych podczas odbioru końcowego, do czasu bezusterkowego odbioru robót.

ZLECENIODAWCA

ZLECENIOBIORCA